

AVTALE\_mellom

Midt-Telemark kommune/Telemark  
Innkjøpssamarbeid KO (TIS) og TIS sine  
medlemskommuner

Leverandør

og

1. Avtalegjensstand:

Rammeavtale for levering av trykte og digitale læremidler, saksnr. 2026/10487, for delkontrakt XXXX

2. Avtaleperiode

Fra 04.10.2026 til 04.10.2028 med opsjon på forlengelse med 1+1 år

3. Avtalen består av denne underskrevne side og følgende vedlegg:

A: Standard avtalevilkår

B: Konkurranses grunnlag med vedlegg

C: Spesielle avtalevilkår

D: Tilbud fra leverandør

4. Opplysninger om kontaktperson hos leverandøren

Kontaktperson:

E-post:

Mob:

5. Opplysninger om kontaktperson hos oppdragsgiver

E-post:

[infj1904@intk.no](mailto:infj1904@intk.no)

**Denne avtalen signeres elektronisk i Artifik av begge parter**

for Oppdragsgiver

for Leverandør

Inger Lise Evju Fjeldly  
Rådgiver

## **VEDLEGG A– SPESIELLE AVTALEVILKÅR**

### **1. Avtaleform, varighet og opsjoner**

Det er inngått en rammeavtale på to år. Oppdragsgiver har en ensidig rett til å forlenge avtalen med 1 + 1 år. Dersom det vurderes å ikke utløse opsjon, skal det gis skriftlig melding om dette innen 3 måneder før avtaleperiodens utløp.

Maksimal avtaleverdi for rammeavtalens varighet 2+1+1 år, inkl. opsjoner settes til 22 500 000 NOK.

All kommunikasjon, skriftlig og muntlig, med oppdragsgiver i forbindelse med gjennomføring av denne avtalen skal være på norsk.

### **2. Pris og prisreguleringer**

Priser skal oppgis i NOK eks. mva. Pris er avtalt med generelle offentlige betingelser med gitte ordrerabatt på varegruppene i avtalen.

Fakturagebyr eller andre former for gebyrer aksepteres ikke, jf. oppdragsgivers standard avtalevilkår pkt 5.

Prisendringer kan kreves av begge parter med minimum 14 dagers skriftlig varsel to ganger i året; februar og juli. Første varsel om prisendring kan kun varsles i de tilfeller avtalen har løpt i over 6 måneder ved årsskiftet.

Statistisk sentralbyrås prisindeks for førstegangsomsetning innenlands, etter marked og varegruppe "Forskjellige ferdigvarer", grunn for endringene.

### **3. Startindeks -tall fra SSB**

Eventuelle prisreguleringer skal ikke iverksettes før Kunden skriftlig har godkjentprisreguleringen. Alle prisendringer skal dokumenteres av Leverandør og aksepteres av begge parter.

### **4. Faktura**

Faktura skal sendes for endelig leveranse. Faktura rettes til den enkelte virksomhets sentrale fakturamottak med bestillers referanse påført, og med et ryddig oppsett som viser hva som er levert, evt. rabatter og eventuelt medfølgende dokumentasjon. Samlefactura godtas ikke. Betalingsbetingelsen er fri leveringsmåned + 30 dager

### **5. Fakturaadresser**

For bestillinger gjort av Telemark Innkjøpssamarbeid sine medlemskommuner skal faktura sendes i elektronisk handelsformat (EHF).

### **Merking av faktura**

Faktura skal merkes med navn, avdeling og kommune for bestiller.

Ved innføring av elektronisk bestillingssystem skal faktura merkes med innkjøpsordrenummer.

## **6. Leveringsvilkår**

Leveranser og leveringstid i henhold til kravspesifikasjon og tilbud.

## **7. Oppstartsaktiviteter**

Leverandøren skal i etterkant av avtaleinngåelsen ta kontakt med de aktuelle virksomhetene, som omfattes av avtalen for å gi informasjon om avtalen, bestillingsrutiner og leveringsforhold.

## **8. Statistikk**

Leverandør skal, uten omkostninger for oppdragsgiver, utarbeide en statistikk som viser forbruket både i omsetning pr produkt, samt i antall pr produkt, for hver enkelt virksomhet og samlet.

- Leverandør skal utarbeide/sende statistikk min. 1 gang pr. år.
- Statistikken skal også vise hvilken produktgruppe produktet tilhører.
- Statistikken skal være tilgjengelig i Excel-format.
- Statistikken skal sendes elektronisk til oppdragsgiver/avtalepart

Når det har vært prisreguleringer skal leverandør sende oppdragsgiver oppdaterte prislister over veiledende pris iht. produkter oppgitt i prisskjema og for øvrig sortiment, fortrinnsvis i Excel.

## **9. Oppfølgingsmøter**

Det arrangeres oppfølgingsmøter mellom oppdragsgiver og leverandør etter behov – begge parter kan ta initiativ til slike møter.

## **10. Håndtering av emballasje og emballasjeavfall**

Dersom leverandøren benytter emballasje, skal leverandøren senest ved kontraktsinngåelse dokumentere medlemskap i en returordning eller tilsvarende egen ordning som sikrer miljømessig forsvarlig håndtering, gjenvinning og sluttbehandling av emballasje. Medlemskap i Grønt Punkt Norge AS eller tilsvarende ordning kan benyttes som dokumentasjon.

## **11. Bruk av underleverandør**

Leverandør kan bare benytte seg av underleverandør for oppfyllelse av sine plikter under kontrakten der slik benyttelse ikke forringer eller truer med å forringe oppfyllelsen. Dersom Leverandøren ønsker å benytte underleverandør, krever dette skriftlig forhåndssamtykke fra Oppdragsgiveren. Samtykke kan ikke nektes uten saklig grunn. Alle Leverandørens forpliktelser etter kontrakten gjelder også underleverandør. Leverandøren plikter å informere underleverandør om dette. Leverandøren er i alle tilfeller ansvarlig overfor Oppdragsgiver for ytelser fra underleverandør som om han stod for ytelsene selv.

## **12. Krav om lønns- og arbeidsvilkår**

Ansatte skal ha lønns- og arbeidsforhold i tråd med allmenngjort eller landsdekkende tariffavtale med fagforbund/arbeidsgiverorganisasjon som har innstillingsrett etter Arbeidstvistlovens § 39. Dette gjelder ikke for enkeltmannsforetak uten ansatte ut over eier. Dette gjelder bare for arbeidere som direkte medvirker til oppfyllelse av leverandørs forpliktelser under avtalen.

På arbeidsområder som ikke er dekket av allmenngjøringsforskrifter eller landsdekkende tariffavtaler, skal Leverandøren se hen til lokale tariffavtaler på samme arbeidsområde og fastsette lønns- og arbeidsvilkår som ikke er dårligere enn disse. Dersom det ikke finnes slike lokale avtaler, skal Leverandøren se hen til allmenngjorte eller landsdekkende tariffavtaler for lignende arbeidsområder og fastsette lønns- og arbeidsvilkår som ikke er dårligere enn disse.

Med lønns- og arbeidsvilkår menes blant annet bestemmelser om arbeidstid, lønn, overtidstillegg, skift- og turnustillegg og ulempetillegg, og dekning av utgifter til reise, kost og losji.

Dersom kravet til lønns- og arbeidsvilkår ikke etterleves, har Oppdragsgiver rett til å holde tilbake deler av kontraktssummen til det er dokumentert at forholdet var eller er brakt i orden. Summen som blir holdt tilbake skal tilsvare ca. 2 ganger besparelsen for arbeidsgiveren.

Dersom bruddet har skjedd hos underleverandøren kan Oppdragsgiver kreve at Leverandøren skifter ut underleverandøren. Dette skal skje for Leverandørens regning og risiko.

Ved brudd på plikter etter denne bestemmelsen som ikke er av ubetydelig karakter kan Oppdragsgiver stanse arbeidene for Leverandørens regning og risiko eller heve kontrakten. Selv om Leverandøren eller underleverandør retter overfor arbeiderne, er ikke det til hinder for at Oppdragsgiver kan heve. Leverandørens forsinkelse som følge av stansing gir Oppdragsgiver rett på eventuell dagmulkt etter kontraktens bestemmelser om forsinket levering. Dersom Oppdragsgiver hever kontrakten med Leverandøren, kan Oppdragsgiver kreve å få tiltransportert til seg Leverandørens kontrakter med underleverandører.

Brudd på plikter etter denne bestemmelsen gir under enhver omstendighet Oppdragsgiver rett på forholdsmessig prisavslag. Ved vurderingen av hva som er et forholdsmessig

prisavslag, skal det særlig legges vekt på bruddets alvorlighetsgrad, omfang, varighet og betydning for Oppdragsgiver, herunder betydningen for Oppdragsgivers omdømme.

Oppdragsgiver og/eller andre som opptrer på vegne av Oppdragsgiver har rett til innsyn i dokumenter, og rett til å foreta andre undersøkelser, som gjør det mulig for Oppdragsgiver å gjennomføre kontroll med at kravet til lønns- og arbeidsvilkår overholdes. Leverandøren plikter vederlagsfritt å medvirke til Oppdragsgivers kontroll, herunder til å fremlegge all etterspurt dokumentasjon. Medvirknings- og dokumentasjonsplikten omfatter også underleverandører.

Leverandør plikter å ha tilsvarende kontraktsbestemmelser i sine kontrakter med underleverandører og skal gjennomføre nødvendig kontroll hos sine underleverandører for å påse at plikten overholdes.

### **13. Telemark Innkjøpssamarbeid sine krav til leverandører**

#### Krav om betaling med elektronisk betalingsmiddel/forbud mot kontant betaling

All betaling Leverandøren foretar i forbindelse med utførelsen av kontraktsarbeid for skal betales med elektronisk betalingsmiddel.

Alvorlige brudd på denne bestemmelsen gir Oppdragsgiver rett til prisavslag tilsvarende betalingen.

Alle avtaler Leverandøren inngår for utføring av arbeid under denne kontrakten skal inneholde tilsvarende bestemmelser.

#### Krav om betaling til bank

Lønn, oppgjør og annen godtgjørelse til egne ansatte, ansatte hos underleverandører, innleide og selvstendige oppdragstakere skal utbetales til den enkeltes konto i bank.

Alle avtaler Leverandøren inngår for utføring av arbeid under denne kontrakten skal inneholde tilsvarende bestemmelse.

#### Adgang til revisjon

Oppdragsgiver, eller tredjepart engasjert av Oppdragsgiver, kan for å undersøke om kontraktens krav blir oppfylt, gjennomføre revisjon av Leverandøren og eventuelle underleverandører i perioden fra kontraktsinngåelse til seks måneder etter at slutfaktura er betalt. Denne adgangen omfatter også kontrakter og dokumentasjon i underliggende ledd.

Leverandøren skal vederlagsfritt stille nødvendige ressurser og dokumentasjon til disposisjon for Oppdragsgivers kontroll. Medvirknings- og dokumentasjonsplikten omfatter også underleverandører.

Alle avtaler Leverandøren inngår for utføring av arbeid under denne kontrakten skal inneholde tilsvarende bestemmelser.

Mislighold av kontraktsforpliktelser - konsekvenser for senere konkurranser

Brudd på Leverandørens plikter i denne kontrakten vil bli nedtegnet og kan få betydning i senere konkurranser, i overensstemmelse med regelverket for offentlige anskaffelser.

Alle avtaler Leverandøren inngår for utføring av arbeid under denne kontrakten skal inneholde tilsvarende bestemmelser.

**14. Vederlag for overnevnte**

Alle punktene over skal skje vederlagsfritt.